



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

Pelo presente instrumento, encaminha-se o Documento de Formalização da Demanda – DFD, conforme especificações abaixo:

### SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA):

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável(is) pela formalização da demanda:

VALDEMIRO MARTINS DE SOUZA

CPF ou matrícula:

407-1

E-mail:

adm.cupira@gmail.com

Telefone/Ramal:

(81) 9. 8219-9086

### 1. Identificação sucinta da necessidade:

1.1 A frota da Secretaria de Administração do município enfrenta dificuldades na manutenção da limpeza adequada dos veículos oficiais, o que compromete a conservação e a imagem dos mesmos, além de potencialmente impactar a saúde e o conforto dos servidores que utilizam esses veículos diariamente. A contratação de um serviço especializado para a lavagem regular e adequada dos veículos da frota da Secretaria de Administração do município, visando garantir a conservação, a higiene e a apresentação dos veículos, de acordo com as normas e exigências de qualidade estabelecidas.

### 2. Justificativa da Necessidade:

#### 2.1 - Justificativa Qualitativa:

2.1.1 A manutenção da limpeza dos veículos da frota da Secretaria de Administração é essencial para garantir a boa conservação dos mesmos. Veículos bem cuidados têm uma vida útil mais longa, o que resulta em menor necessidade de reparos e substituições frequentes, gerando economia para a administração pública.

2.1.2 A apresentação dos veículos da frota reflete diretamente na imagem institucional do município. Veículos limpos e bem cuidados demonstram o comprometimento da administração pública com a organização, o zelo pelo patrimônio público e a qualidade dos serviços prestados à população.

2.1.3 A higiene adequada dos veículos é fundamental para preservar a saúde e o conforto dos servidores que utilizam esses veículos diariamente. Veículos limpos reduzem o risco de exposição a alérgenos e outras condições insalubres que podem afetar a saúde dos usuários.

2.1.4 A contratação de um serviço especializado garantirá que os veículos recebam o cuidado necessário de forma regular. Profissionais qualificados poderão realizar a limpeza de maneira eficiente, utilizando técnicas e materiais apropriados, o que minimiza o risco de deterioração precoce e garante a preservação dos veículos ao longo do tempo.

José Maria Leite de Macedo  
PREFEITO  
CPF: Nº 024.235.964-72

Silvany Oliveira R. de Melo  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
CPF: 024.830.784-35

Valdemiro Martins de Souza  
CPF 666.949.144-15  
CHEFE DE TRANSPORTE



## 2.2 – Justificativa Quantitativa:

2.2.1 A frota da Secretaria de Administração do município é composta por 30 veículos, distribuídos da seguinte forma:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT. DE VEÍCULOS	LAVAGENS POR MÊS	QUANT. MESES	TOTAL DE LAVAGENS
1	VEÍCULO TIPO TORO	UND	05	01	05	05
2	VEÍCULO TIPO JEEP RENEGADE	UND	05	01	05	05
3	VEÍCULO TIPO POLO	UND	05	01	05	05
4	VEÍCULO TIPO STRADA	UND	05	01	05	05
5	VEÍCULO TIPO CARRO DE SOM	UND	05	01	05	05
6	VEÍCULO TIPO L200	UND	05	01	05	05
<b>TOTAL:</b>						<b>30</b>

2.2.2 Esses veículos são utilizados diariamente para diversos serviços públicos, desempenhando um papel crucial nas operações e atendimentos realizados pelo município.

2.2.3 Considerando a necessidade de manter a frota em boas condições de uso e conservação, é estimado que cada veículo necessite de uma lavagem adequada em média [inserir frequência] vezes por mês. Isso garante que os veículos permaneçam em condições ideais para o uso, preservando tanto a aparência quanto a funcionalidade.

2.2.4 A contratação de um serviço especializado é justificada pela economia que será obtida em longo prazo. A manutenção regular dos veículos resultará na preservação da vida útil da frota e na redução de gastos com reparos decorrentes da falta de limpeza e conservação adequadas. Essa abordagem preventiva minimiza custos futuros e otimiza a utilização dos recursos públicos.

## 3. Identificação Sugestiva da solução:

3.1. Para atender a demanda estima-se a necessidade, conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	VEÍCULO TIPO TORO	UND	05
2	VEÍCULO TIPO JEEP RENEGADE	UND	05
3	VEÍCULO TIPO POLO	UND	05
4	VEÍCULO TIPO STRADA	UND	05

José Maria Leite de Macedo  
PREFEITO  
CPF: Nº 074.204.000-72

Sirley Oliveira R. de Melo  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
CPF: 024.830.784-35

Valdemiro Martins de Souza  
CPF 666.949.144-15  
CHEFE DE TRANSPORTE



5	VEÍCULO TIPO CARRO DE SOM	UND	05
6	VEÍCULO TIPO L200	UND	05

#### 4. Alinhamento com o PCA:

4.1 – A referida demanda está atrelada as estratégias, diretrizes e metas administrativas, onde as ações e objetivos institucionais primam pela legalidade, transparência, publicidade e eficácia dos processos administrativos, buscando os requisitos necessários ao cumprimento da Lei. Vale salientar que não foi elaborado o Plano de Contratação para o exercício de 2024, pois estávamos em processo de transição entre as Lei nº 10.520/2002, nº 8.666/93 e Decreto nº 10.024/2019 e implementando a nova Lei de licitações e contratos nº 14.133/2021, no entanto a administração já está em processo de finalização do Plano de Contratação Anual que será executado no ano de 2025.

#### 5. Previsão de data da disponibilidade da Solução:

5.1 - A referida demanda deverá ter seu serviço inicializado com data prevista de 01/08/2024, logo após assinatura contratual.

#### 6. Grau de Prioridade:

( ) Baixo (X) média ( ) alta

#### 7. Indicação orçamentária de acordo com LOA

7.1 - A presente demanda encontra-se alinhada com as peças orçamentárias, especialmente com a Lei Orçamentária Anual de 2024, estando contemplada programaticamente da seguinte forma:

20 - PODER EXECUTIVO

04- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

04.122.0401.2025.0000 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA

3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

#### 8. Indicação Fiscalização Contratual

##### 8.1 – Indicação do Servidor que atuará como fiscal do contrato:

NOME:	VALDEMIRO MARTINS DE SOUZA		
Cargo/função:	CHEFE DE TRANSPORTE	Matrícula:	407-1
e-mail:		Telefone:	(81) 9.8219-9086

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação

João Maria Leite de Macedo  
PREFEITO  
CPF: Nº 024.238.964-72

Anticy Oliveira R. de Melo  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
CPF: 024.830.784-35

Valdemiro Martins de Souza  
CPF 666.949.144-15  
CHEFE DE TRANSPORTE



Valdemiro Martins de Souza  
CPF 666.949.144-15  
CHEFE DE TRANSPORTE

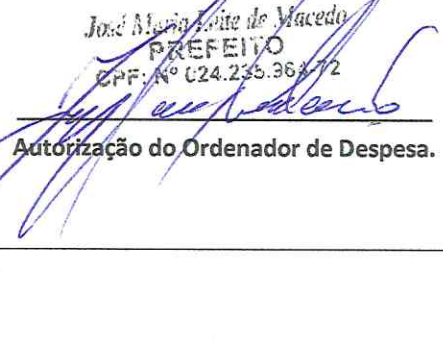
Cupira/PE, 04 de JULHO de 2024

\_\_\_\_\_  
VALDEMIRO MARTINS DE SOUZA  
Mat.: 407-1

Cupira/PE, 04 de JULHO de 2024

  
Sirley Oliveira R. de Melo  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
CPF: 024.830.784-35  
\_\_\_\_\_  
Autorização da Secretária

Cupira/PE, 04 de JULHO de 2024

  
José Maria Leite de Macedo  
PREFEITO  
CPF: Nº 024.235.964-72  
\_\_\_\_\_  
Autorização do Ordenador de Despesa.